



## Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Completo di Mornago

Via Volta, 9 - 21020 MORNAGO (VA)

☎ 0331-903068

C.F. 82019560125 - sito: [www.iccmornago.edu.it](http://www.iccmornago.edu.it)

e-mail: [vaic835008@istruzione.it](mailto:vaic835008@istruzione.it)

pec: [vaic835008@pec.istruzione.it](mailto:vaic835008@pec.istruzione.it)



Circolare n. 13

Ai genitori degli alunni scuole secondarie  
Ai docenti scuole secondarie  
Al DSGA

### **PIANIFICAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

#### *PREMESSA*

In vista della riapertura delle scuole, nell'ottica di prevenzione di possibili casi COVID 19, sono valide le indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione, dal Ministero della Salute (Mds) e dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS). Quanto esposto fa dunque riferimento alle indicazioni tecniche contenute:

- nel documento del Ministero dell'Istruzione del 26 giugno 2020, atto n. 39 (Piano Scuola 2020/2021) per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- nel Verbale n. 82 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 28 maggio 2020, avente ad oggetto il Documento recante "Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico";
- nel Verbale n. 90 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 22 giugno 2020;
- nel verbale n. 94 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 7 luglio 2020;
- nel verbale n.100 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 12 agosto 2020;
- nel Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS) COVID 19 n.58/2020 del 21 agosto 2020

Si precisa che le indicazioni organizzative che seguono potranno essere suscettibili di variazioni, in linea con quanto verrà eventualmente emanato dagli organi competenti.

Si sottolinea inoltre che per garantire la sicurezza in ogni fase della giornata scolastica, sarà necessaria la collaborazione di tutte le componenti scolastiche e non scolastiche: personale ATA, docenti, studenti e famiglie.

In linea generale e prioritaria restano validi i seguenti principi:

- Distanziamento sociale (mantenendo una distanza interpersonale non inferiore ad 1

metro)

- rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti.

Inoltre, le precondizioni per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante risultano:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria
- temperatura corporea inferiore a 37.5°C
- aver concluso un'eventuale quarantena domiciliare, documentata e comprovata da doppio tampone negativo
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni
- non aver soggiornato negli ultimi 14 giorni nei Paesi segnalati dalle autorità nazionali quali rischio COVID.

Chiunque avesse sintomatologia respiratoria e temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà pertanto restare a casa e poiché all'ingresso della scuola non è prescritta la rilevazione della temperatura degli alunni (salvo disposizioni diverse da parte degli organi competenti), si rimanda alla **responsabilità individuale** rispetto allo stato di salute proprio e alla responsabilità genitoriale o del tutore legale per i minori affidati

Al fine di garantire la tracciabilità di eventuali casi, dovrà essere ridotta al minimo la presenza di esterni, genitori o loro delegati nei locali della scuola, se non strettamente necessari (es. entrata/uscita scuola dell'infanzia). Tali presenze saranno rilevate attraverso un registro degli ingressi/uscite e la compilazione di una semplice autocertificazione fornita dalla scuola, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

## **MISURE IGIENICO SANITARIE**

### *Igiene dell'ambiente*

Le operazioni di pulizia saranno effettuate quotidianamente dal personale preposto, secondo le indicazioni dell'ISS. Superfici e oggetti frequentemente toccati (maniglie delle porte, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, schermi tattili, rubinetteria) saranno puliti utilizzando prodotti disinfettanti autorizzati dal Ministero della Salute, con azione virucida, per ridurre ulteriormente il rischio della presenza di germi sulle superfici.

Si ricorda che il CTS ha raccomandato che anche ciascun Docente sia responsabile nel provvedere all'igienizzazione delle superfici e del materiale comune utilizzato (lim, tastiera, computer...), con i dispositivi messi a disposizione dall'istituto, al cambio ora al termine della propria lezione.

In tutti i locali le finestre devono essere aperte con regolarità per il ricambio dell'aria, in particolare nei servizi igienici.

### *Igiene personale*

Pur restando il frequente lavaggio delle mani, quando possibile, la modalità più raccomandata per la protezione individuale, negli edifici scolastici saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) o a base di altri principi attivi autorizzati dal Ministero della Salute. Tali prodotti per l'igiene delle mani, per gli studenti e il personale della scuola, saranno collocati in diversi punti degli edifici scolastici e, in particolare, all'ingresso, in ciascuna aula e nei servizi igienici.

## **DISTANZIAMENTO FISICO, USO DI MASCHERINE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

Il Distanziamento fisico in classe è fissato ad 1 metro di distanza tra le rime buccali degli alunni e 2 metri tra la cattedra e le postazioni degli studenti. L'utilizzo della mascherina per l'intera permanenza nei locali

scolastici si rende necessario solo qualora la scuola non garantisca le distanze sopra menzionate. Nel nostro istituto, essendo garantita la distanza di 1 metro tra le sedute dei banchi e di 2 metri tra insegnante ed alunni, non sarà necessario indossare la mascherina durante lo svolgimento delle lezioni. Le distanze saranno garantite da una segnaletica posta sul pavimento, che permetterà l'esatto riposizionamento delle postazioni in caso di spostamenti.

Gli alunni non indosseranno dunque la mascherina chirurgica al permanere della staticità della situazione nelle proprie classi. La condizione necessaria affinché il docente in servizio autorizzi l'abbassamento della mascherina sarà proprio la certezza che gli alunni siano seduti e distanziati negli spazi stabiliti.

Al riguardo va precisato che, all'interno dei locali scolastici, in occasione di pausa pasto, merenda, eventuale attività fisica in palestra, naturalmente la mascherina non dovrà essere utilizzata. Inoltre, in coerenza con la norma che stabilisce l'utilizzo di tale dispositivo di protezione, "non sono soggetti all'obbligo i bambini al di sotto dei sei anni, nonché i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina".

Come specificato dal Comitato Tecnico Scientifico, nella seduta tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 7 luglio 2020, "L'utilizzo della mascherina è necessario in situazioni di movimento e in generale in tutte quelle situazioni (statiche o dinamiche) in cui non sia possibile mantenere il distanziamento prescritto".

Quindi l'uso della stessa è obbligatorio in tutte le situazioni di movimento che presuppongono il contatto con altri (e comunque al non permanere delle situazioni statiche di cui sopra, delimitata da segnaletica).

La mascherina pertanto dovrà essere indossata:

- durante l'entrata e l'uscita da scuola
- durante tutti gli spostamenti propri (singoli e di gruppo)
- all'interno dell'edificio scolastico (corridoi, scale per raggiungere laboratori o cortile esterno, spazi per recarsi ai servizi e durante l'utilizzo degli stessi, spazio della classe quando ci si reca alla lavagna o ci si alza dalla propria postazione)
- in tutti i casi (statici o dinamici) in cui venisse meno la distanza di 1 metro, anche per spostamenti altrui
- durante eventuali non evitabili situazioni di contatto (es primo soccorso)

Ad oggi sembra che la mascherina chirurgica debba essere fornita dalla scuola, tuttavia, dato il ritardo delle forniture previste, si invitano le famiglie ad acquistare e fornire la mascherina al proprio/a figlio/a e a sostituirla con una certa frequenza. Tuttavia, per ovviare a eventuali situazioni emergenziali, la scuola ha acquistato un certo quantitativo di presidi anche per gli alunni.

Sarà possibile, per le famiglie che lo desiderino, fornire al/alla proprio/a figlio/a 1 flaconcino (anche dispenser), personale, di gel igienizzante, da utilizzare al bisogno.

Anche per tutto il personale adulto, docente e non docente, negli spazi comuni dovranno essere garantite le stesse norme di distanziamento di almeno 1 metro, altrimenti andrà indossata la mascherina chirurgica.

All'interno degli edifici scolastici sarà presente un sistema di segnaletica con indicazioni delle postazioni che garantiscono il distanziamento e i percorsi da seguire negli spostamenti.

#### **PROCEDURA PER LA GESTIONE DI CASI E FOCOLAI**

Nel Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 del 21 agosto, viene identificata la procedura per la gestione di eventuali soggetti (studenti o altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre (a scuola o presso il proprio domicilio).

Pare altresì opportuno fornire altri utili chiarimenti. Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi, va effettuata una sanificazione straordinaria della scuola, pulendo e disinfettando tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica per la ricerca e gestione dei contatti. Il referente/i scolastici per COVID-19 (il responsabile del plesso e un suo delegato) dovranno collaborare con il referente covid di istituto, fornendo l'elenco degli studenti della classe, l'elenco degli insegnanti/educatori che vi hanno svolto l'attività di insegnamento e tutti gli elementi per la ricostruzione dei contatti stretti; indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità; fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP (Dipartimento di prevenzione della ASL competente) in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata.

In ciascun plesso delle nostre scuole sono stati individuati i preposti alla gestione delle emergenze ed è stata istituita una "commissione covid" che ha elaborato un protocollo operativo in proposito. Fin dai primi giorni di scuola verranno fornite a docenti, collaboratori scolastici e famiglie le informazioni necessarie per la gestione di eventuali casi sospetti, nel rispetto della privacy.

I responsabili di plesso rimangono a disposizione per ulteriori informazioni in proposito.

Verrà inoltre predisposto e inserito nel PTOF un piano di DDI (didattica a distanza, eventualmente anche integrata) nel caso di sospensione delle lezioni in presenza.

### **ORGANIZZAZIONE PLESSI SCOLASTICI**

Con riferimento alle regole sanitarie previste dai documenti citati in premessa, per l'anno scolastico 2020/2021, sono formate le seguenti classi:

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO di MORNAGO : 1 PLESSO, 11 CLASSI  
tempo scuola 30 ore settimanali

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO di SUMIRAGO: 1 PLESSO, 7 CLASSI  
tempo scuola 30 ore settimanali

### **ABBINAMENTO CLASSI-AULE**

Le classi saranno allocate nelle aule, con distanziamento dettato dalla norma, secondo i dati trasmessi dalle Amministrazioni comunali, con riferimento alle piante redatte dal tecnico competente per il calcolo delle capienze massime.

In ogni edificio scolastico, in linea con quanto indicato dalla norma vigente, è stato individuato e adeguatamente predisposto un locale ADA (aula di attesa), per l'espletamento del "protocollo covid".

### **ALLESTIMENTO AULE**

I banchi verranno disposti singolarmente, a coppie o a isole di 4 elementi (a seconda degli spazi), assicurando sempre la distanza di 1mt dalle rime buccali degli alunni.

### **INGRESSI e USCITE**

Gli orari di inizio e fine delle attività scolastiche sono stabiliti in accordo con gli Enti locali per le esigenze di trasporto e tenendo conto dell'eventuale scaglionamento degli alunni, al fine di evitare assembramenti nelle aree esterne e nei momenti di afflusso e deflusso, nel rispetto delle ordinarie mansioni di accoglienza e vigilanza del personale ausiliario.

## Secondaria di Mornago

Ingresso 7:45

Uscita 13:45

ORARIO GIORNALIERO ANTIMERIDIANO –TEMPO 30 ORE SETTIMANALI

7:45-8:40

8:40-9:35

INTERVALLO 9:35- 9.50

9:50-10:45

10:45-11:40

INTERVALLO 11:40-11:55

11:55-12:50

12:45-13:45

In aggiunta orario SMIM solo per le classi/alunni interessati

### INGRESSO

Al cancellino pedonale di via Manzoni, la turnazione degli scaglioni degli alunni verrà vigilata da un collaboratore.

Gli alunni entreranno nell'edificio divisi in 3 scaglioni, utilizzando tre diversi ingressi (porte con vetrata sul lato principale dell'edificio-piano terra)

1. Giunti a scuola autonomamente o tramite mezzi propri o scesi dal bus, dalla pensilina del pullman, tra le ore 7.40 e 7.45, gli alunni delle classi 2C-3C-3B percorreranno immediatamente il vialetto e si recheranno nel cortile della scuola per accedere nell'edificio. Le classi 3C-2C entreranno dalla porta di ingresso con vetrata doppia, che conduce alla bidelleria. La classe 3B utilizzerà la porta ingresso con vetrata singola, per recarsi, accompagnata dal docente, al piano sottotetto nell'aula di riferimento.
2. Terminato l'ingresso del gruppo precedente, gli alunni delle classi 1A-1B-1C-1D (giunti a scuola tramite bus o con altri mezzi) percorreranno il vialetto ed accederanno all'edificio utilizzando la porta di ingresso con vetrata doppia situata alla fine del vialetto, sul lato destro, per occupare le rispettive aule al piano terra.
3. Terminato l'ingresso del gruppo precedente, gli alunni delle classi 3A-2A-2B-3D (giunti a scuola tramite bus o con altri mezzi) percorreranno il vialetto ed accederanno all'edificio utilizzando la porta di ingresso con vetrata singola, per poi recarsi al piano seminterrato nelle proprie aule.

### USCITA

Alle ore 13:40 un suono di campanella avviserà dell'imminente fine delle lezioni.

1. Le classi 2C-3C-3B saranno le prime ad uscire, al suono delle 13:45, utilizzando la stessa via percorsa all'ingresso.
2. Le classi 1A-1B-1C-1D usciranno immediatamente dopo, non appena il vialetto sarà libero al passaggio
3. Le classi 3A-2A-2B-3D saliranno al piano terra e usciranno non appena il vialetto sarà libero e percorribile in sicurezza.

Le classi utilizzeranno sempre le porte di uscita-entrata assegnate, sopra indicate.

### Svolgimento degli intervalli

Verrà assicurato a tutti lo svolgimento, all'aperto, di 1 dei due intervalli giornalieri.

I ragazzi consumeranno la merenda alla propria postazione, avvalendosi dell'uso di una tovaglietta usa e getta/tovagliolo di carta che avranno cura di stendere sul piano del proprio banco e poi rimuovere alla fine della consumazione, e gettarlo nell'apposito contenitore. Solo in seguito usciranno nello spazio verde,

all'esterno, dopo aver indossato la mascherina che manterranno anche all'aperto.

Primo intervallo: le classi 3C-3B-3D indosseranno la mascherina, si recheranno nel prato della scuola occupando l'area circoscritta assegnata, la classe 3A si recherà nella porzione di cortile delimitata, sul retro della scuola (passando dalla porta antipanico al piano seminterrato); la classe 2C si recherà nella porzione di cortile antistante l'ingresso principale.

Secondo intervallo: le classi 1A-1B-1C-1D indosseranno la mascherina, si recheranno nel prato della scuola occupando l'area circoscritta assegnata, la classe 2A si recherà nella porzione di cortile perimetrata, sul retro della scuola (passando dalla porta antipanico al piano seminterrato); la classe 2B si recherà nella porzione di cortile antistante l'ingresso principale.

Gli alunni che rimangono all'interno dell'edificio scolastico (primo intervallo classi 1A-1B-1C-1D-2A-2B ; secondo intervallo classi 3A -3B-3C-3D-2C ) rimarranno nella propria aula, seduti o in piedi ma entro la postazione assegnata, e consumeranno la merenda secondo la stessa modalità indicata sopra (tovaglietta usa e getta).

Gli alunni che svolgeranno gli intervalli negli spazi esterni potranno recarsi ai servizi igienici solo in caso di estrema necessità, al fine di uno scrupoloso monitoraggio di possibili assembramenti.

Le classi utilizzeranno sempre le porte di uscita-entrata assegnate, sopra indicate.

#### **Accesso ai servizi igienici**

Gli alunni dovranno obbligatoriamente utilizzare i servizi igienici collocati sul piano di riferimento della propria aula. L'accesso verrà vigilato da un collaboratore che avrà cura di evitare che nel locale si ritrovino più di due/tre alunni contemporaneamente. Gli alunni potranno recarsi ai servizi, indossata la mascherina, indicativamente, n.2 volte al giorno (salvo casi particolari debitamente giustificati e documentati dai genitori). Le uscite verranno registrate in classe, su apposito registro.

Si raccomanda, prima di rientrare in classe, una accurata igiene delle mani ed una ulteriore sanificazione delle stesse all'ingresso in aula.

Per l'accesso ai servizi igienici durante gli intervalli svolti all'aperto, si rimanda a quanto indicato sopra.

#### **Materiale didattico**

Si raccomanda agli alunni la custodia personale dei propri oggetti e del proprio materiale didattico, che non potrà essere scambiato con quello altrui. Per il momento a scuola non potranno essere lasciate le cartelle col materiale di Arte/Tecnologia, che dovrà essere quindi trasportato dagli alunni, all'occorrenza, da casa a scuola.

### **Secondaria di Sumirago**

Ingresso 7: 50

Uscita 13: 50

ORARIO GIORNALIERO ANTIMERIDIANO –TEMPO 30 ORE SETTIMANALI

(7:50 -8:00 accoglienza )

8:00-8:50

8:50-9:40

INTERVALLO 9.40-10.00

10.00-10.50

10.50-11.40

INTERVALLO 11.40-12.00

12.00-12.50

12.50-13.40

(13:40-13:50 feedback agorà)

In aggiunta orario SMIM solo per le classi/alunni interessati

#### INGRESSO

Gli alunni entreranno divisi in 3 scaglioni, utilizzando tre diversi ingressi (porta con vetrata nella parte centrale dell'edificio e porte antipanico sui lati)

1. Scesi dal bus o pervenuti a scuola con mezzi propri, gli alunni delle classi 1A- 1B entreranno dal cancelletto pedonale di via Carducci, per accedere nell'edificio scolastico dalla porta antipanico collocata sul lato della stessa via.
2. Gli alunni delle classi 2A-2B-2C sia scesi dal bus, sia arrivati con mezzi propri, oltrepasseranno il cancellone scorrevole del parcheggio a lato del campo sportivo, entreranno dal cancelletto lato campo sportivo ed accederanno a scuola dalle porte centrali.
3. Gli alunni delle classi 3A e 3B giunti a scuola sia con mezzi propri, sia con il bus, oltrepasseranno il cancellone scorrevole del parcheggio, costeggeranno la recinzione, entreranno dal cancello della palestra ed accederanno a scuola dalla porta antipanico lato campo di calcetto.

#### USCITA

Alle ore 13:40 un suono di campanella avviserà dell'imminente fine delle lezioni.

1. Le classi 3A -3B saranno le prime ad uscire, al suono delle 13:45, utilizzando la stessa via percorsa all'ingresso.
2. Le classi 2A -2B-2C usciranno immediatamente dopo, non appena le pertinenze saranno libere e utilizzeranno le stesse vie dell'ingresso.
3. Le classi 1A- 1B usciranno non appena la via sarà libera e utilizzeranno le stesse vie dell'ingresso.

Le classi utilizzeranno sempre le porte di uscita-entrata assegnate, sopra indicate.

#### **Svolgimento degli intervalli**

Verrà assicurato a tutti lo svolgimento all'aperto degli intervalli.

I ragazzi consumeranno la merenda alla propria postazione, avvalendosi dell'uso di una tovaglietta usa e getta/tovagliolo di carta che avranno cura di stendere sul piano del proprio banco e poi rimuovere alla fine della consumazione, e gettarlo nell'apposito contenitore. Solo in seguito usciranno nello spazio verde, all'esterno, dopo aver indossato la mascherina che manterranno anche all'aperto.

Si recheranno nel prato della scuola occupando l'area circoscritta assegnata.

Gli alunni che svolgeranno gli intervalli negli spazi esterni potranno recarsi ai servizi igienici solo in caso di estrema necessità, al fine di uno scrupoloso monitoraggio di possibili assembramenti.

#### **Accesso ai servizi igienici**

Gli alunni dovranno obbligatoriamente utilizzare i servizi igienici collocati sul piano di riferimento della propria aula. L'accesso verrà vigilato da un collaboratore che avrà cura di evitare che nel locale si ritrovino più di due/tre alunni contemporaneamente. Gli alunni potranno recarsi ai servizi, indossata la mascherina, indicativamente, n.2 volte al giorno (salvo casi particolari debitamente giustificati e documentati dai genitori). Le uscite verranno registrate in classe, su apposito registro.

Si raccomanda, prima di entrare in classe, una accurata igiene delle mani ed una ulteriore sanificazione

delle stesse all'ingresso in aula.

Per l'accesso ai servizi igienici durante gli intervalli svolti all'aperto, si rimanda a quanto indicato sopra.

### **Materiale didattico**

Si raccomanda agli alunni la custodia personale dei propri oggetti e del proprio materiale didattico, che non potrà essere scambiato con quello altrui. Per il momento a scuola non potranno essere lasciate le cartellette col materiale di Arte/Tecnologia, che dovrà essere quindi trasportato dagli alunni, all'occorrenza, da casa a scuola. Per la scuola secondaria di Sumirago saranno inoltre date ulteriori indicazioni per la gestione del materiale utile alla didattica senza zaino.

### **Classi SMIM**

Le lezioni della sezione musicale si svolgeranno dal lunedì al venerdì

Inizio lezioni 14:00- Fine lezioni 18.10 (lunedì, martedì, mercoledì, venerdì)

Inizio lezioni 14:00- Fine lezioni 15.40 (giovedì)

ORARIO GIORNALIERO pomeridiano (lezioni di strumento individuali)

14:00-14:50

14:50-15:40\*

15:40-16:30

16:30-17:20

17:20-18:10

\* Giovedì le lezioni termineranno alle 15:40

A partire dal mese di settembre le lezioni saranno individuali e gli orari verranno concordati con le famiglie. La fattibilità delle lezioni intensive di musica di insieme /orchestra verrà valutata in corso d'anno e comunicata alle famiglie.

Le lezioni pomeridiane si svolgeranno in aule opportunamente predisposte e sarà possibile fermarsi a scuola solo per gli alunni della prima e seconda U.O. appartenenti alla medesima classe frequentata in orario antimeridiano.

I docenti si troveranno in aula o nella postazione assegnata per attendere gli alunni 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Il personale ATA sarà impegnato nelle attività di sorveglianza agli ingressi scaglionati, pertanto non sarà presente ai piani al momento dell'inizio delle lezioni. Si ricorda che durante il tempo scuola l'alunno è sotto la responsabilità diretta del docente (con ripercussioni anche penali).

Gli insegnanti sorveglieranno che gli alunni, entrati in aula, saranno seduti nelle loro postazioni e solo allora faranno abbassare la mascherina. Ad ogni alunno sarà assegnato un banco che sarà posizionato in un gruppo di 4 banchi entro un riquadro delimitato da segnaletica posta sul pavimento. Il cambiamento dei posti occupati dagli alunni dovrà essere ridotto al minimo (pur nel rispetto delle esigenze didattiche) e non potrà essere assolutamente concesso nell'arco della stessa giornata; eventuali spostamenti potranno essere autorizzati dall'insegnante solo quando ci sia certezza dell'avvenuta igienizzazione delle postazioni. Una pianta con le postazioni assegnate dovrà essere sempre inserita nel registro di classe ed aggiornata ad ogni cambio di posto. Anche la posizione delle sedie sarà rimarcata da apposita segnaletica.

**La sala professori/aule destinate ai professori avranno capienza massima definita, indicata all'ingresso.**

Nelle sale professori dei singoli plessi, per evitare assembramento, occorre che sia sempre garantito il distanziamento di 1 metro tra le persone.



## **INDICAZIONI E ATTIVITÀ**

La scuola avrà cura di garantire, a ciascun alunno, la medesima offerta formativa descritta nel PTOF dell'istituto, nel Patto di corresponsabilità scuola-famiglia e nel Regolamento di istituto ferma restando l'opportunità di adottare soluzioni organizzative differenti.

La Didattica a Distanza rimane una opzione alla quale ricorrere in caso di recrudescenza dei contagi e di una eventuale chiusura di singole classi/scuole e si seguiranno le indicazioni ministeriali fornite con le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata.

### **Laboratori**

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale potranno essere svolte per un solo gruppo classe al giorno, poichè lo svolgimento di qualsiasi attività deve essere preceduto da opportuna igienizzazione, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro (possibile solo in orario pomeridiano)

Nei tragitti per il raggiungimento degli spazi si dovrà indossare la mascherina curando di evitare assembramenti al cambio di classe.

### **Scienze motorie**

Per le attività di scienze motorie/educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Nelle prime fasi di riapertura della scuola sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. Si favoriranno le attività all'aperto, quando il tempo atmosferico lo consentirà.

Le dimensioni delle palestre consentono la normale attività didattica, ma solo un gruppo classe alla volta, (vedi quanto detto per i laboratori), in considerazione anche del necessario utilizzo degli spogliatoi.

Tali attività saranno avviate alla secondaria di Sumirago fin dall'inizio dell'anno, alla secondaria di Mornago gradualmente ripristinate in corso d'anno (verranno al momento opportuno fornite indicazioni direttamente agli insegnanti, riguardo gli spostamenti e la gestione dei momenti non strutturati).

### **Uscite didattiche**

Le uscite didattiche e i viaggi di istruzione saranno eventualmente programmate per la seconda parte dell'anno scolastico, tenendo conto dell'andamento della pandemia.

### **Colloqui scuola -famiglia**

Per evitare assembramenti o situazioni di incontri in spazi dell'Istituto scolastico dove non è possibile garantire il distanziamento previsto dalle norme anti-Covid 19, ma nel vivo intento di mantenere una proficua collaborazione tra Scuola e Famiglia, gli incontri tra i docenti e i genitori si svolgeranno, previo appuntamento, **da remoto**, secondo le indicazioni fornite dai Docenti, nei primi mesi dell'anno fino a tutto il mese di dicembre, in relazione alle disposizioni successive emanate dall'ISS. Se possibile sarà attivato con il Registro Elettronico il servizio di prenotazione dei colloqui.

## **INDICAZIONI DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE**

Saranno predisposte iniziative, sulle misure di prevenzione e protezione adottate, di formazione e informazione per il personale della scuola e per tutte le componenti della comunità scolastica sia con modalità da remoto e/o in presenza, sia attraverso il sito web, sia con comunicazioni interne.

Tutti gli alunni nei primi giorni di scuola, saranno coinvolti in attività didattiche e di informazione delle misure adottate e dei comportamenti da tenere per la prevenzione della diffusione del virus.

Confidando nella collaborazione delle famiglie, sulle quali questa istituzione scolastica fa affidamento per promuovere un'alleanza educativa ed organizzativa che garantisca la ripresa in sicurezza dell'attività didattica in presenza, si porgono cordiali saluti e si rimanda alle future indicazioni che verranno primariamente divulgate tramite l'utilizzo del sito web.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Rino Marotto

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)*